

서울특별시 중구

중구교육지원센터 기간제 근로자 채용 공고

서울특별시 중구교육지원센터에서 근무할 기간제근로자(센터 공간 운영 매니저)를 다음과 같이 공개모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 1월 9일

서울특별시 중구청장



1. 채용분야 및 선발예정인원

- 채용분야 : 중구교육지원센터 공간운영 매니저
- 근무기간 : 2024년 2월 ~ 12월 <11개월>
- 근무장소 : 중구 다산로 38길 85, 중구교육지원센터

※ 근무기간, 근무시간, 근로개시일 등은 사업계획 조정에 따라 변경될 수 있음.

- 모집인원 : 1명 (평일 공간운영매니저)
- 근로조건

응시분야	근무요일	근무시간	급여조건	휴게시간
평일 공간운영매니저	월~금 (주5일)	1일 6시간 · 짝수달(09:00~16:00) · 홀수달(15:00~22:00) ※ 격월 순환근무	1일 6시간 (68,640원)	1시간 (12:00~13:00) (18:00~19:00)

※ 2024년 중구생활임금 시급 11,436원 적용

- 4대보험 가입(본인부담금 공제 후 보수지급)

○ 근무내용

근무처	근무내용	비고
지하1층 안내데스크	▶ 학부모 및 어린이 등 내방객 응대, ▶ 각종 비품 대여 관리, 고장 A/S 처리 등	
지하1층	▶ 라이브러리 관리(공간 관리, 도서 정리 등) ▶ 에듀콕 관리(주방용품 관리, 대여, 주방 정리 등) ▶ 강의실 및 각종 공간 관리, 정비, 대여 등	
지하2층	▶ 비품 대여, VR룸 등 대관 운영, 빈백 등 정리 ▶ 누수에 따른 수시 청소 및 어린이 안전 지도 등	
3층 스테디카페	▶ 스테디룸 정돈 및 청소, 관리 등	
기 타	▶ 청소 및 빈백 등 세탁, 환경정비 ▶ 기타 센터 운영 상 요구되는 새로운 업무들 등	

**2. 응시자격요건**

**【필수조건】**

- 공고일 이전부터 주민등록상 주소지가 서울시인 자로, 만18세 이상 만60세 이하인 자로서 채용 결격사유가 없는 자
- 「청소년의 성보호에 관한 법률」에 의거 청소년 대상 성범죄를 범한 사실이 없는 자

**【우대조건】**

- 공고일 이전부터 주민등록상 주소지가 서울특별시 중구인 자
- 도서관 등 공간 관리 유경험자, 교원자격증 등 교육 관련 자격증 보유자
- 워드프로세서 등 각종 한글, 엑셀 등 편집 능력을 갖춘 자로, 앰프, 빔프로젝트 등 기기 작동 등 운영이 가능한 자

※ 응시 관련 유의사항

- 국민기초생활보장법상의 수급권자가 참여할 경우 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에서 상담 필요
- 실업급여 수급자는 근로자로 선발될 경우, 취업사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않을 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

### 3. 응시원서 접수 및 시험일정

#### ○ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2024. 1. 15.(월) ~ 1. 18.(목)
- 접수방법 : 이메일 접수 ([2012112073@junggu.seoul.kr](mailto:2012112073@junggu.seoul.kr))  
※ 이메일 발송 후 확인 답장 미수신시 연락 요망.

#### ○ 시험일정

- 서류전형 합격자 발표 : 2024. 1. 23.(화)  
※ 서류전형 합격자 개별통보 및 중구청 홈페이지 공고
- 제2차시험(면접시험) : 2024. 1. 26.(금) 중구교육지원센터 14시
- 최종합격자 발표 : 2024. 1. 30.(화)  
※ 최종합격자 개별 통보 및 중구청 홈페이지 공고  
※ 추진상황에 따라 세부일정은 변동 가능하며, 최종합격자 발표 이후 센터 사정에 따라 근로개시일이 조정될 수 있음.

### 4. 제출서류

#### ○ 제출서류

- ① [필수] 응시원서 및 개인정보 수집·이용동의서 각1부
- ② [필수] 이력서 및 자기소개서 각 1부
- ③ [필수] 구직필증 1부
  - 중구청 별관1층 일자리플러스센터 방문하여 발급  
또는 워크넷([www.work.go.kr](http://www.work.go.kr))에 접속하여 개인회원으로 가입 로그인 후, "개인회원서비스"에서 "이력서 관리(구직 신청)" 클릭 후 개인 이력서 등록 후 구직 신청 인증 대기 → 발급
- ④ [필수] 주민등록초본(주소이력 전부) 1부
  - 공고일 이후 발급본만 인정
  - 동주민센터, 정부24([www.gov.kr](http://www.gov.kr))에서 본인이 발급
  - 주민등록번호, 인적사항 변경내역, 주소이력 및 발생일/신고일/변동사유 반드시 포함
- ⑤ [필수] 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부
- ⑥ [필수] (최종)학력증명서, 관련 자격증 사본 각 1부
- ⑦ [선택] 경력증명서(해당자) 1부 ※ 단, 경력사항 기재시 반드시 제출
  - 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못하는 경우, 건강보험자격득실확인서 등 자료 제출
  - ※ 최종합격시 : 신분증 사본, 채용신체검사서(또는 건강검진 결과통보서), 통장사본 각 1부.

## 5. 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 응시원서, 이력서, 각종 증명서의 접수, 기재사항 착오·누락, 허위기재 및 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 학력 및 경력사항은 증명서에 의해 확인 가능한 것만 인정하며, 합격 및 채용 후에라도 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 근무부서 채용 기준 부적합 및 결격사유가 확인될 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 채용취소, 합격자 (중도)포기 등의 사유로 결원이 발생할 경우 차순위자 순으로 최종합격자를 결정할 수 있습니다.
- 본 공고문(채용일정)은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 안내합니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 사업 참여에 따라 소득 발생 등의 사유로 복지급여 지급이 중단될 수 있으므로, 응시희망자는 관련 내용을 사전확인 후 응시하기 바랍니다.
- 기타 자세한 사항은 서울특별시중구청 중구교육지원센터(☎02-3396-4696)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 응시원서, 이력서, 자기소개서, 개인정보제공 동의서 양식 등 각 1부.