

서울특별시 중구시설관리공단 공고 제2023-160호

# 서울특별시 중구시설관리공단 공무직(사무보조) 채용 공고

서울특별시 중구시설관리공단의 미래를 열어갈 전문적인 지식과 역량을 갖춘 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2023년 11월 6일

서울특별시 중구시설관리공단 이사장

## 1 채용분야 및 인원

채용인원: 1명

구 분		인 원	직무내용
직 군	직급		
공무직	사무보조원	1명	▶ 임원실 업무 및 소속부서 지원업무 수행

## 2 근무조건

계약기간: 계약일로부터 정년까지(만 60세)

근무시간: 주 5일(40시간), 1일 8시간

※ 채용 후 순환근무 등으로 근무지 및 근무시간이 변경될 수 있으며 사업장 운영상황에 따라  
주휴일을 달리할 수 있음

보수 및 복리후생: 서울특별시 중구시설관리공단 보수규정에 따름

### 3 응시 자격요건

#### 가. 공통요건

구분	자 격 기 준
응시연령	▶ 공고일 기준 현재 만 19세 이상인 자 ※ 만 60세 정년에 해당하지 않는 자
거 주 지	▶ 거주지 제한 없음
병 역	▶ 남성지원자의 경우 「병역법」에 따른 병역의무를 기피하여 처벌을 받지 않은 자

#### 결 격 사 유

1. 대한민국 국민이 아닌 자
2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
3. 파산자로서 복권되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행이 면제된 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
5. 「지방공기업법」에 위반하여 벌금형의 선고를 받고 2년이 경과되지 아니한 자
6. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 정지 또는 상실된 자
7. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

#### 나. 분야별 자격(경력)기준

구 분	직급	채용 인원	직무내용 및 응시자격	
공무직	사무보조	1명	임원실 업무 및 소속부서 지원업무 수행	
			응시 자격	<b>[필수]</b> 1. 1종보통 운전면허 이상 소지자로서 운전 가능자  <b>[우대]</b> 업무용차량 운전경력자
○ 상기 자격기준을 갖춘 사람으로 자격요건 미달 시 응시 불가				

## 4 채용전형 절차

구 분	심사기준	합격배수												
서류전형 (1차)	▶ 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등 정해진 응시자격 기준에 적합한지를 평가	부적격자를 제외한 모든 응시자												
필기전형 (2차)	<p>▶ <b>인성검사:</b> 인성검사 지표별 점수를 통한 적격여부 판단</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>인성검사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시험시간</td> <td>30분</td> </tr> <tr> <td>평가영역</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 근면성, 책임감, 협동성, 능동성, 지도력, 감정, 집중력, 정신건강, 준법성, 반사회성, 부정적성향, 집단화성향</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 불합격 기준                      ① 평균점수 40점 미만 또는 응답신뢰도 60점 이하인 자                      ② 반사회성, 부정적성향, 집단화성향 지표의 경우 60점 이상인 자</p> <p>▶ <b>적성검사:</b> 인성검사 적격자 중 적성검사 점수 고득점순 선발</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>적성검사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시험시간</td> <td>60분</td> </tr> <tr> <td>평가영역</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 판단력, 응용력, 논리력, 사고력, 이해력, 수리력, 탐구력</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 불합격 기준                      ① 평가항목 중 한가지 이상 항목의 40점 미만인 자</p> <p>▶ 동점자처리: 모두 합격(단, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째자리까지)</p>	구 분	인성검사	시험시간	30분	평가영역	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 근면성, 책임감, 협동성, 능동성, 지도력, 감정, 집중력, 정신건강, 준법성, 반사회성, 부정적성향, 집단화성향</li> </ul>	구 분	적성검사	시험시간	60분	평가영역	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 판단력, 응용력, 논리력, 사고력, 이해력, 수리력, 탐구력</li> </ul>	<p><b>채용 예정인원의 10배수 내</b></p>
구 분	인성검사													
시험시간	30분													
평가영역	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 근면성, 책임감, 협동성, 능동성, 지도력, 감정, 집중력, 정신건강, 준법성, 반사회성, 부정적성향, 집단화성향</li> </ul>													
구 분	적성검사													
시험시간	60분													
평가영역	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 판단력, 응용력, 논리력, 사고력, 이해력, 수리력, 탐구력</li> </ul>													
실기전형 (3차)	<p>▶ 직무수행에 필요한 도로주행, 주차 등 운전 가능 여부 심사</p> <p>▶ 실기평정표에 의거 면접위원별 합산 점수의 고득점 순으로 순위 결정</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>총 점</th> <th>평정요소(각 20점)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100점</td> <td>                     1. 운행 전 기초운전 조작 가능 여부(시동, 기초점검 등)                      2. 전/후진 및 커브, 급발진/급제동 등 이상 유무                      3. 전방 및 후방 주차가능 여부(탈선, 접촉 등)                      4. 주차소요시간 준수 여부(해당 요소별 2분 이내)                      5. 하차시 주정차 요령 준수여부(시동, 기어중립 등)                 </td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 불합격 기준                      ① 위원별 점수를 합산한 평균점수 80점 미만자</p> <p>▶ 동점자처리: 모두 합격(단, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째자리까지)</p>	총 점	평정요소(각 20점)	100점	1. 운행 전 기초운전 조작 가능 여부(시동, 기초점검 등) 2. 전/후진 및 커브, 급발진/급제동 등 이상 유무 3. 전방 및 후방 주차가능 여부(탈선, 접촉 등) 4. 주차소요시간 준수 여부(해당 요소별 2분 이내) 5. 하차시 주정차 요령 준수여부(시동, 기어중립 등)	<p><b>채용 예정인원의 3배수</b></p>								
총 점	평정요소(각 20점)													
100점	1. 운행 전 기초운전 조작 가능 여부(시동, 기초점검 등) 2. 전/후진 및 커브, 급발진/급제동 등 이상 유무 3. 전방 및 후방 주차가능 여부(탈선, 접촉 등) 4. 주차소요시간 준수 여부(해당 요소별 2분 이내) 5. 하차시 주정차 요령 준수여부(시동, 기어중립 등)													
면접전형 (4차)	<p>▶ 블라인드 면접기반의 경험(경력), 지식, 인성 위주의 구조화 면접</p> <p>▶ 면접평정표에 의거 면접위원별 합산 점수의 고득점 순으로 순위 결정</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>총 점</th> <th>평정요소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">100점</td> <td>가. 직원으로서의 정신자세</td> </tr> <tr> <td>나. 전문지식과 그 응용능력</td> </tr> <tr> <td>다. 의사발표의 정확성과 논리성</td> </tr> <tr> <td>라. 예의·품행 및 성실성</td> </tr> <tr> <td>마. 창의력·의지력 및 발전가능성</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 불합격 기준                      ① 면접위원 과반수가 2개 항목이상 "하(10점이하)"로 평정한 경우                      ② 면접위원 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 "하(10점이하)"로 평정한 경우</p> <p>▶ 동점자처리: 취업보호지원대상자, 기타 사회적 약자 순</p>	총 점	평정요소	100점	가. 직원으로서의 정신자세	나. 전문지식과 그 응용능력	다. 의사발표의 정확성과 논리성	라. 예의·품행 및 성실성	마. 창의력·의지력 및 발전가능성	<p><b>채용 예정인원의 정배수</b></p>				
총 점	평정요소													
100점	가. 직원으로서의 정신자세													
	나. 전문지식과 그 응용능력													
	다. 의사발표의 정확성과 논리성													
	라. 예의·품행 및 성실성													
	마. 창의력·의지력 및 발전가능성													

## 5 예비합격자 선발

- **예비합격자 선발:** 최종합격자의 임용포기, 결격사유 판명으로 임용취소된 경우 등을 감안하여 채용예정인원의 3배수 내에서 예비합격자 선발할 수 있으며 유효기간은 최종합격자 공고일로부터 6개월이며, 금번 채용결과에 따른 최종합격자의 임용포기 및 결격사유가 발생하여 채용사유 발생 시 우선 채용 가능

## 6 가점 및 우대사항

구 분	내 용	가산비율
취업보호 및 지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 의한 취업지원 대상자</li> <li>▶ 「독립유공자예우에 관한 법률 제16조에 의한 취업지원대상자</li> <li>▶ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제35조에 의한 취업지원대상자</li> <li>▶ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 의한 취업지원대상자</li> <li>▶ 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조에 의한 취업지원대상자</li> <li>▶ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 의한 취업지원대상자</li> </ul> ※ 국가보훈부에서 발급하는 취업보호 대상자 증명서로 자격 확인	매 전형 5%~10%
장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인</li> </ul> ※ 장애인 증명서 제출	매 전형 5%
다문화가정	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족(결혼이민자, 그 배우자, 20세 이상의 다문화가족자녀)</li> </ul> ※ 가족관계증명서, 외국인등록증, 귀화증빙서류 등 다문화가정 증빙서류 제출	매 전형 3%
북한 이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한이탈주민</li> </ul> ※ 북한이탈주민등록확인서 제출	매 전형 3%

※ 보훈가점 합격자는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 의거하여, 채용시험 선발예정인원의 30퍼센트를 초과할 수 없음. 다만, 최종 선발예정인원이 3명 이하인 채용시험에서는 필기·실기·면접시험 등 각 시험마다 가점합격자는 발생하지 아니함.

※ 필기전형 및 면접전형은 각 전형 합격기준을 충족한 경우에만 가산점수 부여

※ 가산점수 부여 항목이 중복되는 경우 유리한 것 1가지만을 적용

## 7 접수방법 및 제출서류

### 접수방법

- 지원서 교부: 공단 홈페이지([www.e-junggu.or.kr](http://www.e-junggu.or.kr)) 및 지방공기업경영정보공개 시스템 ([www.cleaneye.go.kr](http://www.cleaneye.go.kr))에 게시된 채용 공고문 상 서류접수 전용 홈페이지를 통하여 교부(홈페이지 접수)
- 접수기간: **2023. 11. 6.(월) ~ 11. 16.(목)**
- 접수방법: 서류접수 전용 홈페이지에 접수
- 서류접수홈페이지: <https://recruit.incruit.com/junggufmcs>
- ※ 접수 마지막 날 18시까지 접수
- ※ 지원서 작성 시 필수 기재사항을 모두 기재하여야 하며, 아래 내용의 제출서류(첨부파일)가 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.

### 제출서류

구분	제 출 서 류	비 고
입사지원 시 제출	① 입사지원서 ② 자기소개서 ③ 개인정보 수집 및 이용 동의서(미제출 또는 미동의시 접수 불가)	
최종 합격자에 한하여 제출	① 입사지원서 내 가점항목을 증빙할 수 있는 서류사본 일체(해당자에 한함) ② 입사지원 내 지원자가 작성한 자격 및 학력사항을 증빙할 수 있는 서류사본 일체 ③ 입사지원 내 지원자가 작성한 경험 혹은 경력사항을 증빙할 수 있는 서류사본 일체 ④ 관련법에 의한 취업보호 및 지원대상자 증명서사본 일체(해당자에 한함) ⑤ 기타 공단이 요구하는 자료	

- ※ 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 제출자료가 응시원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니, 주의 깊게 지원서를 작성하시기 바랍니다.
- ※ 입사 지원 시 제출하는 서류를 미제출 한 경우 지원자격을 갖추지 못한 것으로 간주하여 서류심사 대상에서 배제됩니다.

## 8 채용 일정

구 분	일 정	비 고
▪ 채용 공고 및 응시원서 접수	'23. 11. 6.(월) ~ 11. 16.(목)	채용 홈페이지 접수 ※ 응시원서 접수시 수험번호 확인
▪ 서류전형 합격자 발표	11. 24.(금)	공단 홈페이지 및 클린아이
▪ 필기전형	12. 2.(토)	일정 별도 안내
▪ 필기전형 합격자 발표	12. 6.(수)	공단 홈페이지 및 클린아이
▪ 실기전형	12. 8.(금) ~ 12. 12.(화)	일정 별도 안내
▪ 실기전형 합격자 발표	12. 14.(목)	공단 홈페이지 및 클린아이
▪ 면접전형	12. 18.(월) ~ 12. 20.(수)	일정 별도 안내
▪ 최종합격자 발표	12. 26.(화)	공단 홈페이지 및 클린아이
▪ 임용후보자 등록	12. 27.(수) ~ 12. 28.(목)	공단 인사총무팀

※ 각 채용단계별 일정은 대·내외 사정에 따라 연기·변경 될 수 있습니다.

※ 시험관련 사항은 공단홈페이지([www.e-junggu.or.kr](http://www.e-junggu.or.kr)), 지방공기업경영정보시스템([www.cleaneye.go.kr](http://www.cleaneye.go.kr))에 별도 공고합니다.

## 9 응시자 유의사항

- **본 채용은 블라인드 채용으로** 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 본 채용일정은 공단 내부 사정으로 일정이 연기되거나 변경될 수 있습니다. **변경된 사항은 채용전형 시행일 7일 전까지 변경 공고 할 수 있습니다.**
- **필기, 실기, 면접전형 응시자는 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증, 주민등록**

증발급확인서, 장애인복지카드, 국가유공자증) 또는 모바일 신분증(정부24 모바일 신분증, 모바일 운전면허증)을 소지하고 오시기 바랍니다. 상기 종류 외는 신분증으로 인정하지 않으며, 신분증 소지 하지 않은 경우 응시 불가합니다. (사진으로 촬영한 신분증은 불인정함)

- 지원자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 확인하고 원서를 접수하기 바랍니다.
- 현재 우리공단에서 채용전형이 진행 중인 모든 채용 공고에 대한 중복지원은 불가하며, 중복지원이 발생한 경우 가장 후순위(최신) 응시사항만 적용하고 그 외 응시사항은 응시자 개인의 의사에 따라 지원 포기한 것으로 간주하겠습니다.
- 지원서 등 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 하며 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 간주하여 합격을 취소할 수 있습니다.
- 추후 서류내용의 허위사실이 발견될 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 응시인원이 채용인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견된 경우 합격은 취소됩니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 예비합격자 성적순위에 따라 총원하며 예비합격자의 유효기간은 합격자 발표일로부터 6개월입니다.
- 최종합격자의 임용유예기간은 합격자 발표일로부터 최대 1년입니다.
- 채용 과정 및 결과에 이의가 있는 경우 이의를 제기할 수 있으며, 접수기간은 최종합격자 후보 발표일로부터 30일입니다. 이의제기 신청절차 및 방법은 중구 시설관리공단 홈페이지 채용공고란의 이의제기 신청 안내를 참고바랍니다.
- 채용 과정에서 제출된 서류는 최종합격자 발표일 이후 14일부터 본인에 한하여 2주(14일)간 반환 청구 할 수 있으며, 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드니 참고하여 주시기 바랍니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우는 제외되며 채용서류 반환 절차 및 방법은 중구시설관리공단 홈페이지 채용공고란의 채용서류 반환 청구 안내를 참고바랍니다.

- 채용비리 피해자는 피해가 발생한 단계로 시험 재응시 기회를 부여하며, 비위채용자는 즉시 합격취소하고, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시가 제한됩니다.
- 기타 채용과 관련한 문의사항은 공단 경영지원부(☎02-2280-8321)로 문의하시기 바랍니다.