

2024 가구주택기초조사 조사요원 모집공고

2024 가구주택기초조사 조사요원을 다음과 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2024. 9. 11.
서울특별시 중구청장



1 모집인원 및 기간

구 분	인원	계약금액(원)	계 약 기 간	비 고
조사관리자	2명	81,840/1일	[총 24일] - 교 육 [4일] : '24.10.11.(금), 10.14(월), 10.16(수), 10.18(금)	근로계약
조사지원담당자	1명	78,880/1일	- 근무기간 [20일*] : '24.10.28.(월) ~ 11.29.(금) * 유급휴일 미포함	
조사원	15명	1,814,240*	[총 23일] - 교 육 [2일] : '24.10.16.(수), 10.18.(금) ※사전 사이버 교육 이수 및 집합교육 필수 - 준비조사 [1일] : '24.11. 7.(목) - 본조사 [20일] : '24.11.8.(금)~11.27.(수)	도급계약 (상해보험 의무가입)
예비조사원	1명	78,880/1일	[총 2일] - 교 육 [2일] : '24.10.16(수), 10.18.(금)	

* 조사가 완료된 모든 조사원(중도포기자 제외)에게 교통비 90,000원 추가 지급

2 주요 수행 업무

구 분	주요 수행 업무
조사관리자	<ul style="list-style-type: none"> • 담당 조사원 업무량 배정 • 실습데이터 재학습을 통한 CAPI 시스템 숙지 • 조사원의 담당 조사구 위치 안내(필요시 현장동행) • CAPI 시스템 사용이 어려운 조사원 현장지도 • 담당 조사원 조사상황 파악 및 응답 불응 가구 설득 지원 • 통합관리시스템 전산내검을 통해 조사원 조사결과 검토 • 신규 공동주택단지 확인명부를 통해 신규거처 누락 확인 • 담당 조사원의 조사완료현황을 파악(부재·불응가구 승인) • 전산내검을 통해 항목간 오류사항 확인 • 통합관리시스템에 취약조사구 유형 입력
조사지원담당자	<ul style="list-style-type: none"> • 조사용품 수량 파악 및 배부준비 • 집단시설 입소자 명단 제출 대상 사전 파악 • 조사용품(조사안내문, 참여안내문, 리플릿 등) 배부 • 조사용품 보유량 관리 및 추가 필요량 신청 • 집단시설 입소자 명단 입수 관리 • 태블릿 PC 회수 및 정리 • 행정구역 변경사항 기본도에 수정·보완

구 분	주요 수행 업무
조사원	<ul style="list-style-type: none"> • 담당 조사구의 위치를 확인, 행정구역 경계 변화, 재개발·재건축, 취약조사구 등 조사구 특이사항을 조사관리자에게 보고 • 공동주택, 오피스텔 거처는 관리사무소를 방문하여 조사안내문을 배부하고 협조요청(조사안내 방송 송출, 조사안내문 게시 등) • 조사대상 거처의 현지확인 및 일부 가구방문을 통한 조사 실시 • 거처 및 가구 조사표 입력 후 CAPI 현장내검 기능을 통해 조사항목 간 오류사항을 확인하고 입력자료 보완

3 자격요건 및 우대사항

구 분	내 용
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> • 만 18세이상 사명감과 책임감이 투철한 자 • 조사기간 중 조사에 전념할 수 있는 자(이중취업자가 아닌 자) • 태블릿 등 스마트기기 활용이 가능한 자 (CAPI 조사 가능자)
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> • 가구주택기초조사, 인구주택총조사, 농림어업총조사 등 통계조사 경험자 • 전산(한글프로세스, 엑셀 등) 자격증 소지자 • 장애인 고용촉진 및 직업재활법률에 따른 장애인 • 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5.18 민주 유공자 예우에 관한 법률 등에 따른 지원대상자 • 저소득층 또는 한부모 가족, 다자녀보육가구 대상자 • 청년미취업자 • 북한이탈주민 • 자가차량 운행 가능자

4 응시원서 접수

○ 접수기간 : '24. 9. 11.(수) 09시 ~ '24. 9. 24.(화) 18시

※ 공휴일 및 추석 연휴기간('24. 9. 16 ~ '24. 9. 18.) 인터넷 접수만 가능

○ 접수방법

- 인터넷 접수 : **인구주택총조사 홈페이지(www.census.go.kr)** 조사요원 모집공고문 하단의 응시원서 작성 또는 담당자 이메일 (kjh3560@junggu.seoul.kr)

※ 인구주택총조사 홈페이지 접수방법 권장

- 방문 접수 : 중구청 6층 디지털정책과로 응시원서 및 증빙서류 직접 제출

○ 제출서류

- 응시원서 및 개인정보수집 이용 동의서
 - 통계조사 경력증명서
 - 전산(한글, 엑셀) 자격증
 - 장애인, 국가유공자, 저소득층, 한부모가족, 다자녀보육가구, 북한이탈주민 증명서
- ※ 응시원서 및 개인정보수집 이용동의서는 모든 지원자가 제출해야 하며, 그 외 서류는 해당자에 한해 제출

5 심사방법 및 일정

○ 심사방법 : 서류 및 면접심사

○ 심사일정

- 응시원서 접수 : '24. 9. 11.(수) ~ 9. 24.(화)
- 서류전형 합격자 발표 : '24. 9. 25.(수) 개별 문자 통보
- 면접일 : '24. 9. 26.(목)
 - 면접장소 : 을지로유니크팩토리 세미나실(을지로 170 을지트윈타워 지하2층)
- 최종합격자 발표 : '24. 10. 2.(화) 홈페이지 게시 및 개별 문자 통보

6 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 제출된 응시원서 등 일체의 서류는 반환하지 않음
- 정당한 사유없이 중도포기 한 경우 보수 감액 및 향후 2년간 모집을 제한함 (도급계약에 해당)
- 겸업 또는 이중취업 사실을 숨기고 조사에 참여한 경우 계약을 해지하며, 향후 2년간 모집을 제한함(근로계약에 해당)
- 조사원은 개인의 위치정보수집(태블릿 이용)에 동의하여야 하며, 미동의시 계약이 불가함
- **교육불참시, 불합격 처리 됨**
- 접수문의 및 기타 자세한 사항은 디지털정책과(02-3396-4707)으로 문의하시기 바랍니다.