

제 2352호
2015. 03. 13.

발행인: 서울특별시 중구청장 최 창 식
편집인: 공 보 실 장 장 운 기
전화: 3396-4965
(http://www.junggu.seoul.kr)

선	기관의장
람	

구 보

● 공 고
제2015-187호 : 2015년 중구 주민참여예산 운영계획 공고 2

※ 구보게재를 의뢰한 각 부서에 알려드립니다. 구보의 게재내용은 중구청 홈페이지< http://www.junggu.seoul.kr (행정정보→구보/입법예고) 클릭> 에 게재되고 있으니 참고하시기 바랍니다. ● 구보게재의뢰 TEL.(02)3396-4965 / FAX.(02)3396-9024 ● 구보는 수시발행이며, 발행일 3일 전까지 접수 ※ 구보 게재일자가 문서 시행일이니, 참고하시기 바랍니다. ※ 구보는 공문서의 효력을 가지며, 구 공무원은 반드시 읽어야 합니다.												
공												
람												



공 고

● 서울특별시 중구 공고 제2015-187호

2015년 중구 주민참여예산 운영계획 공고

우리 구에서는 예산편성 과정에서 주민이 직접 제안하는 지역 협력사업이나 주민 의견 등을 적극 수렴하여 예산 운영에 있어 투명성을 제고하고자 『주민참여예산제도』를 운영하고 있습니다.

이와 관련하여 『2015년 중구 주민참여예산 운영계획』을 다음과 같이 공고하오니 주민 여러분의 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2015년 3월 12일

서울특별시 중구청장



2015년 주민참여예산 운영계획

그간의 운영상 미비점을 보완, 새롭게 도입된 “2015 서울형 주민참여예산제”와 연계하여 우리구 2015 주민참여예산 운영에 내실을 기하고자 함.

I 추진근거

- ☐ 서울특별시 중구 주민참여예산제 운영 조례
- ☐ 2015 서울시 주민참여예산 운영계획(2015. 2.17)

II 추진방향

- ☐ 새롭게 시행되는 ‘2015 서울시 주민참여예산제’와 연계하여 참여예산사업 추진
(시참여예산위원과의 소통강화, 시민공감형 사업발굴)
- ☐ 주민 밀착형(소규모 근린생활 개선) 사업 적극 발굴, 주민생활 편의 도모
- ☐ 참여예산 운영에 대한 주민의견 수렴(주민참여 기회확대), 예산집행 모니터링 강화

IV 2015년 주요 개선사항

종 전

- 시 사업과 자치구 사업 구분없이 통합 운영(500억원 규모)

개 선

- 시 공통사업과 구 지역사업으로 이원화
 - 시 전체(광역)사업 : 375억원 규모
 - ☞ 시 자체 추진
 - 구 지역사업 : 125억원 규모
 - ☞ 자치구별 균등 배분

종 전	개 선
▪ 총회 상정사업 투표 시, - 시참여위원 50%, 시민참여단 50%	▪ 전자투표, 설문기관 선호도조사 도입 - 시참여위원 45%, 전자투표 45% - 전문 설문기관 선호도 조사 10%
▪ 시 참여예산 모니터링 1회 - 시참여위원 연 1회 모니터링	▪ 사후관리 및 평가 강화 - 시참여위원 연 2회 모니터링 - 서울시 주관부서·주민상시 평가 ☞ 평가결과 익년도 자치구 배분액 조정
▪ 구 참여예산 1차 총회 - 시민직접 제안사업, 구 지역회의 제안사업 구분하여 심의	▪ 구 참여예산 1차 총회 사업심의 변경 - 시참여예산제 운영방식 변경으로 시 사업 심의 생략(서울시에서 자체 추진) - 구 지역사업(7.5억원 내) 심의, 제출 ☞ 시참여위원회(총회)에서 5억원 내 선정
▪ 참여예산 주민의견 수렴 자율	▪ 참여예산 주민의견 수렴 의무화 - 지방재정법 제39조 개정으로 주민의견 수렴하여 의견서 구의회 제출(예산안 첨부) ☞ 주민의견 설문조사 실시

V 세부 운영계획

서울시 주민참여예산

□ 예산 규모 : 500억원 내외(자치구 배분 125억원, 시 광역사업 375억원)

□ 참여 위원 : 250명(공모 225명, 추천 25명)

☞ 중구 소속 9명(연임 1명, 신규 공모 8명)

□ 사업발굴·제안심사선정

【시 광역사업 ⇒ 375억원 규모】

- 8개 분과별로 지정된 주제에 구 해당사업 발굴, 주민제안 : 2015. 3월~4월 중
- 시참여예산위원회에서 분과위별 심사, 총회 상정사업 선정 : 2015. 5월~6월 중
- 서울시 총회(참여예산 한마당)에서 최종 사업 선정 : 2015. 7.24~7.25

【구 지역사업 ⇒ 125억원 규모(구별 5억원씩 배분)】

- 소규모 근린생활 개선사업 발굴, 서울시 제출 : 2015. 6.10 한
 - 구 주민참여예산위원회 제1차 총회 개최하여 대상사업 심의(7.5억원 내)
- 서울시 총회(참여예산 한마당)에서 5억원 내 우선순위 선정

□ 사업평가 및 예산집행 모니터링

- 시 위원 모니터링 2회, 시 주관부서 평가, 주민 상시 평가를 종합하여 익년도 구 지역사업 실행액 배분시 반영 예정

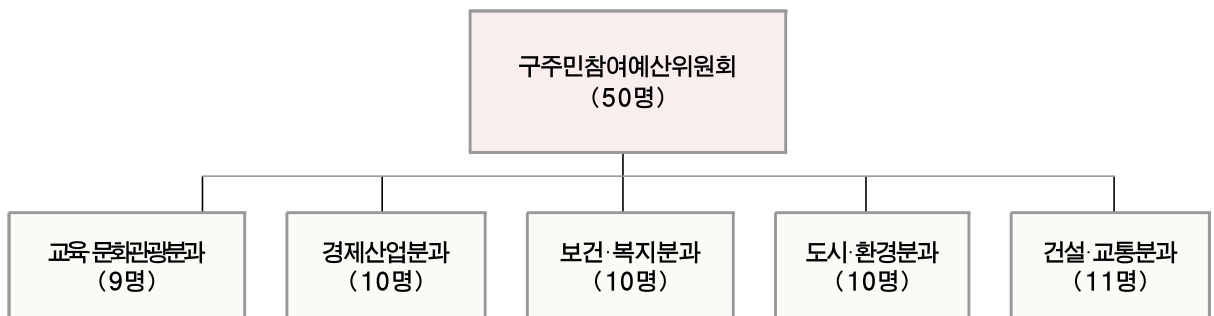
□ 예산학교 운영

- 서울시 참여위원 교육, 희망 자치구 통합 운영 : 총 9시간 이수 의무

구 주민참여예산

□ 예산 규모 : 재정여건 고려 예산 범위 내

□ 위원회 구성 : 구 참여위원 50명(5개 분과), 동협의회 166명



- 위원은 2014년 2년 임기(2014. 4.1~2016. 3.31)로 신규 위촉하여 2015년은 신규위원 공모는 하지 않되, 주민 중 참여위원으로 희망하는 분은 수시 위촉(임기는 잔여기간으로 함)

- 위원회 개최가 어려운 경우나 위원회에서 조정 곤란한 사안 발생 시 조정협의회를 두어 현안사항 결정(부구청장, 국장 6명, 위원장분과위원장 6명)

□ 사업발굴·공모·심사선정

- 구 참여예산 사업 발굴, 공모 : 2015. 4월 중
 - 서울시에 제출할 구 지역사업(7.5억원 내)과 병행하여 발굴, 공모
 - 동별 동협의회 통한 사업심의 및 우선순위 선정
- 참여예산 대상사업 부서 검토(사업 타당성, 적격여부) : 2015. 5월 중
- 구 주민참여예산위원회 제2차 총회 개최 : 2015. 9월 중
 - 서울시에 제출하는 구 지역사업 제외하고 잔여 대상사업 우선순위 선정

□ 주민참여예산 운영 설문조사 실시 : 2015. 7월~9월 중

□ 구 주민참여예산 반영(예산 한도 내 우선순위 의거), 의회 제출 : 2015. 11월 중

세부 추진일정

1. 2015 주민참여예산 운영계획 공고	2015. 3.12 한
▪ 구 홈페이지 20일 이상 공고	
2. 서울시 예산학교 운영(자치구 통합 운영)	2015. 3.28 한
3. 시·구 참여예산사업 발굴·공모, 제출	2015. 6.10 한
▪ 시 광역사업 발굴·공모(4.15 한) 및 주민제안(4.30 한)	2015. 4.30 한
▪ 구 지역사업 발굴·공모(4.30 한) 및 시 제출(6.10 한)	2015. 6.10 한
▪ 기타 구 주민참여예산 사업 공모(4.30 한)	2015. 4.30 한
▪ 동별 동협의회 통한 사업공모·심의·우선순위 제출(4.30 한)	2015. 4.30 한
☞ 구 홈페이지, 소식지, 미디어보드, 동협의회 등을 통한 공모	
4. 구 주민참여예산위원회 제1차 총회 개최	2015. 6.5 한
▪ 구 지역사업 심의(7.5억원 내), 사업우선 순위 선정	2015. 6.5 한

5. 시 광역사업 분과위별 심의(총회 상정사업 선정)	2015. 6.30 한
▪ 구 지역사업 심의(7.5억원 내), 사업우선 순위 선정	2015. 6.30 한
6. 2015 서울시 총회(참여예산 한마당) 개최	2015. 7.25 한
▪ 시 광역사업 최종 선정(375억원 규모)	2015. 7.24~
▪ 구 지역사업 우선순위 선정(구별 7.5억원 ⇒ 5억원 내)	2015. 7.25
7. 구 주민참여예산위원회 제2차 총회 개최	2015. 9.25 한
▪ 구 주민참여예산 사업 우선순위 선정	2015. 9.25 한
8. 시,구 주민참여예산사업 예산심의 및 예산확정	2015. 12.11 한
▪ 2016 예산안 의회 제출 및 예산심의 · 확정	2015. 12.11 한

※ 상기 일정은 서울시 일정 및 내부사정 등에 따라 변경 가능

붙임 : 1. 서울시 주민제안사업 신청서 1부.

2. 자치구 주민제안사업 신청서 1부. 끝.

【붙임 1 : 서울시 주민제안사업 신청서】

2016년도 예산편성을 위한 주민제안사업신청서

참여예산사업신청

"참여 예산"은 서울, 일제 두리는 서울"을 구현하기 위하여 주민제안사업 예산편성 과정에서 주민제안사업 신청하는 주민참여예산제도를 운영하고자 주민제안 예산 사업을 모집합니다.

■ 신청인 정보 입력

신청인	신청대 10대
주소 =>선택=<=	성별 =>남=<=
연락처	이메일
비밀번호	

■ 사업정보 입력

사업명	소속사업비 0 ▶입력
참여분야 =>선택=<=	
사업기간 =>=<=	
사업의자 =>선택=<=	사업의자 상세
제안일자	
사업내용	
사업효과	

첨부파일

첨가하기

선택한 파일이 없습니다. ※첨부파일에 개인정보가 포함되어서는 안됩니다. 업로드 전에 꼭 확인하시기 바랍니다.

첨부파일
필수입력

< 제출시 유의사항 >

- ① 인터넷 : 서울시홈페이지(<http://yesan.seoul.go.kr>) '예산참여방'에서 제안
 - ② 우편 : 100-744 서울특별시 중구 세종대로 110 서울시청 재정관리담당관(5층)
 - ③ 팩스 : 02-2133-0825
 - ④ 사업비 분담 : 제안자가 공동일 경우 사업비 분담은 공동제안자 중 1명이 분담해야 하며, 제안자가 아닌 자가 분담할 수 없음. 또한 제안사업비 분담은 제안사업 신청 시 확인서를 제출해야 함(확인서 양식 별표 5 참고)
- ※ 제안사업에 대한 증빙자료 별지 첨부(사진 및 동영상 등 기타 관련자료) 추가 가능하며, 제출된 증빙자료(사진 및 동영상), 주민설명자료, 주민참여도, 설문조사 등 주민들의 노력여부를 평가할 수 있는 자료로 형식에 관계없이 첨부 가능함.
사업심사는 사업내용과 첨부된 자료 등을 종합적으로 심사하여 사업 선정함(※ 첨부자료 제출 시 개인정보는 삭제 바람)

【 붙임 2 : 중구 주민제안사업 신청서 】

2016년도 예산편성을 위한
주민제안사업 신청서

2016년도 예산편성시 반영을 희망하는 “주민제안사업”을 다음과 같이 신청합니다.

▣ 신청인(필수 기재)

- ▶ 성 명 : (男 · 女)
- ▶ 연 령(생년월일) : . . . (만 세)
- ▶ 주 소 :
- ▶ 연락처(전화, 이메일 등) : _____
※ 개인정보는 엄격히 보호되며, 목적 외 다른 용도로 사용되지 않습니다.

▣ 제안사업 개요

- ▶ 사 업 명 : (분 야)
- ▶ 사업위치 :
- ▶ 소요사업비(추정) :
- ▶ 사업기간 : 2016년 월 ~ 년 월
- ▶ 제안취지
- ▶ 사업내용 :
- ▶ 사업효과(기대효과) :

< 제출방법 >

- ① 인터넷 : 중구 홈페이지 (<http://www.junggu.seoul.kr>) -
상단메뉴중 구민참여-주민참여예산제-예산편성 의견수렴
 - ② 우 편 : 100-701 중구 창경궁로 17(예관동120-1) 중구청 4층 기획예산과
주민참여예산담당자 앞
- ※ 내용 부족시 별지(사진, 동영상 등 기타 관련자료) 추가 가능