

제2524호
2017. 06. 27.

발행인: 서울특별시 중구청장 최 창 식
 편집인: 공 보 실 장 류 웅 결
 전화: 3396-4965
 (<http://www.junggu.seoul.kr>)

선	기 관 의 장
람	

구 보

- 공 고
 제2017-479호 : 구립 사회복지시설(노인 및 장애인) 위탁 운영체 모집 공고 2

※ 구보게재를 의뢰한 각 부서에 알려드립니다.
 구보의 게재내용은 중구청 홈페이지<<http://www.junggu.seoul.kr>(행정정보→구보/입법예고) 클릭>
 에 게재되고 있으니 참고하시기 바랍니다.
 ● 구보게재의뢰 TEL.(02)3396-4965 / FAX.(02)3396-9024
 ● 구보는 수시발행이며, 발행일 3일 전까지 접수
 ※ 구보 게재일자가 문서 시행일이니, 참고하시기 바랍니다.
 ※ 구보는 공문서의 효력을 가지며, 구 공무원은 반드시 읽어야 합니다.

공												
람												



공 고

● 서울특별시 중구 공고 제2017- 479호

구립 사회복지시설(노인 및 장애인) 위탁 운영체 모집 공고

「사회복지사업법」제34조제4항 및 시행규칙 제21조, 서울특별시 중구 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례 규정에 따라 서울특별시 중구 소재 사회복지시설(노인 및 장애인) 위탁운영체를 다음과 같이 모집 공고 합니다.

2017. 6. 27.

서울특별시 중구청장

1. 위탁대상시설

시 설 명	소 재 지	시설 규모(㎡)		위탁기간	비 고
		대 지	연면적		
(가칭)중구어르신 데이케어센터	중구 선술문로6길 16 (중립종합사회복지관 내)	3,259.6	416.4(4층 일부)	계약일로부터 5년 (18년 정부개시 예정)	신규위탁
(가칭)중구발달장애인 데이케어센터			156.5(2층 일부)		
구립중구 노인요양센터	중구 필동로 96	633.7	1,655.49 (지하3~지상3층)	'17.9.28. ~'22.9.27.	재위탁
남산살버복지센터	중구 동호로5길 189	-	659.01 (지하1~지상3층)	'18.1.01. ~'22.12.31.	재위탁

2. 신청자격 및 신청제외대상

가. 신청자격: 공고일 현재 주사무소가 수도권(서울시, 인천시, 경기도)에 소재한 사회복지법인 등 비영리법인

※ 단, 법인 정관에 사회복지사업, 노인복지사업, 장애인복지사업 등을 운영하도록 규정되어 있어야 함

나. 신청제외대상

- 최근 10년 이내에 사회복지사업법 및 관련법령 위반으로 법인 이사장 또는 이사가 처벌(금고 또는 벌금 이상의 형)을 받은 법인 (※ 수탁자 선정 후 발견 시 수탁자 선정 무효)
- 법인 및 산하시설에 대한 지도감독 시 공산력, 도덕성과 관련하여 중대한 자적을 받은 법인(보조금 횡령, 인분침해, 성폭력 등)으로 시정조치가 마쳐지지 않거나, 관련 사항에 대한 민형사상의 소송 등 분쟁이 진행 중인 경우
- 법인의 주사무소가 없고 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인
- 위탁체 명의를 가지고 위탁하고자 하는 법인 또는 단체

3. 위탁조건

- 가. 현재 위탁시설에 근무중인 전문 인력 및 시설 종사자(시설장 제외)에 대하여 고용 승계 하여야 함
- 나. 수탁법인은 매년 시설 운영비 및 시설장비구입비 등으로 재정부담(법인전입금)을 하여야 함
- 다. 위탁운영에 관한 세부사항은 추후 “사회복지시설(노인 및 장애인) 위수탁 계약서” 로 별도 약정 체결함
- 라. 관련 법률 및 지침, 위수탁 계약서 등에서 정하는 제반 사항을 준수하여야 함
- 마. 위탁계약은 계약내용에 대한 공증 및 이행보증보험 가입해야 함

4. 수탁자 선정방법

- 가. 선정심의위원회를 통한 서류심사 및 프리젠테이션 발표심사 (최고득점 법인을 위탁운영체로 선정)
 - 심사방법 : 요약서 및 수탁운영 신청서류 사전검토에 의한 평가
 - 법인대표와 시설장 내정자가 출석하여 시설운영 원칙 및 계획 발표청취, 질의응답
 - ※ 법인 대표를 대신해서 대리자가 출석할 경우 위임장 제출 (시설장 내정자는 대리참석불가)

- 발표순서 법인명 가나다順 선정 (프리젠테이션 발표 10분 이내, 질의응답 10분), 불참할 경우 포기하는 것으로 간주
- 개별 위원 점수 중 최고 및 최저 점수는 합산에서 제외하고, 위원 전체 평균 점수가 70점 이상인 법인 중에서 최고 득점자로 결정하되, 동점의 경우 배점이 높은 분야 고득점순으로 결정
- 나. 1개 법인이 단독 신청할때에도 선정심의위원회를 개최하여 심사결정하되 평균점수가 기준점수(70점) 이상을 충족할 경우 위탁체로 결정하고, 심사결과 신청법인(1개 단독법인 포함) 전부를 부적격으로 결정 하는 경우에는 재모집
- 다. 심사항목 및 배점기준

항 목	배점	평 가 내 용
계	100점	
법인의 공신력	30점	▶ 법인의 형태, 정관, 이사회구성, 역량, 법인대표·시설장 운영의지 등
법인의 재정능력	20점	▶ 법인의 수입재원(사업수입, 후원금), 재정부담액, 회계투명성 등
법인의 사업능력	50점	▶ 지역자원 활용계획, 인력확보 및 인사관리 계획, 복지시설 운영계획 등

라. 선정기준(최소충족 기준)을 설정하여 기준 미달 시 부적격 처리

신청법인의 공신력 상 실	▶ 최근 10년 내에 사회복지사업법 및 관련법령 위반으로 법인 이사장 또는 법인회사가 처벌(금고 또는 벌금 이상의 형)을 받은 법인으로 사회복지 시설 위탁 시 공신력 확보가 곤란하다고 판단되는 경우 ▶ 법인 및 산하시설에 대한 지도감독 시 공신력, 도덕성과 관련하여 중대한 지적을 받은 법인(보조금 횡령, 인권침해, 성폭력 등)으로 시정조치가 미비하거나, 관련사항에 대한 민형사상의 소송 등 분쟁이 진행 중인 경우
신청법인의 관리능력 부족	▶ 법인의 주사무소가 없고, 상근인력이 없는 등 실체가 없는 법인 ▶ 법인의 재정능력 등(기본재산운영자금 등)이 취약하여 시설운영이 사실상 어려울 것으로 판단되는 경우
기 타	▶ 심의위원회 평균 점수가 70점 미달 시 부적격 처리

5. 사업설명회 개최

가. 일 시: 2017. 7. 6.(목) 14:00

나. 장 소: 별관 소회의실(4층)

6. 공고기간 및 신청서 교부 및 접수

가. 공고기간: 2017. 6. 27.(화) ~ 7. 17.(월)(21일)

나. 신청서 교부 및 접수기간: 2017. 7. 10.(월) ~ 7. 17.(월) 18:00까지 ※ 제출이후 서류내용 변경불가

※ 신청서 등 서식 : 중구청 홈페이지(<http://www.junggu.seoul.kr/>) 참조

다. 장 소: 중구청 사회복지과(1층)

라. 방 법: 근무시간 (09:00~18:00)내 직접 방문접수 (토,공휴일 및 우편인터넷 접수 불가)

7. 신청 서류: A4용지 책자 제본 총 10부 (원본1부, 사본 9부), 요약본 10부, PDF파일 등 변경불가한 파일 또는 원본 파일 1부

가. 신청서류 요약본 : (A4용지 10매 이내)

※ 요약본과 전체 제출서류 내용이 상이할 경우 요약본에 의해 판단함

나. 수탁운영 신청서 1부(소정양식) : 중구청 홈페이지(<http://www.junggu.seoul.kr/>)

다. 신청 법인 현황 및 관련 서류(수탁신청 및 법인전입금 결의 법인이사회 회의록 사본 등)

라. 법인 허가증 사본, 법인 정관 사본, 법인 등기부등본(최근1개월 내 발급), 법인 인감증명서 각1부

마. 법인 자산현황(부채포함) 1부 (부동산등기부 등본, 예금증서 등 증빙서류 포함)

바. 법인 회계감사 결과보고서

사. 지역자원 활용계획, 인사관리 계획

아. 수탁운영 사업계획서

자. 법인 대표 및 시설장(내정자) 이력서(경력증명서 포함), 자격증 사본 각1부

차. 법인 재정부담 승낙서

카. 기타 위탁운영체 선정 시 참고 서류 등

8. 신청서류(심사서류) 및 발표자료 작성 유의사항

가. 신청서류(심사자료) 작성방법

① 제본시 목차는 “사회복지시설 신규(재위탁) 위탁체 공통심사 기준표”[붙임2] 순서대로 편철

※[붙임1]사회복지시설(노인 및 장애인) 수탁 운영신청서 참고

② 제본규격은 A4용지(세로)로 양면 좌우 인쇄하여 좌편철 하되, 각 항목은 색지를 간지하여 구분하고 각 장 모두에 페이지를 기재하며 각 항목마다 구분 견출지 부착 제출

나. 발표용 프리젠테이션은 MS-Office 2007버전으로 작성, 저장매체(USB)1부와 출력물 10부 제출

- 제출기한 : 2017. 7. 17.(금) 18:00한 (신청서류 제출 시 동시제출 가능)

9. 신청법인 발표 심사 개최

가. 일 시: 2017. 7. 21.(금) 14:00

나. 장 소: 통합안전센터 내 회의실

10. 선정결과(우선협상대상자) 공개

가. 공개방법: 중구청 홈페이지

나. 결과발표: 2017. 7. 24.(월)

11. 기타사항

가. 프리젠테이션 발표시의 사업설명과 질의·응답 내용도 계약 내용에 포함됨

나. 관련 사항의 미숙지 및 미확인으로 인한 불이익은 신청자의 책임으로 함.

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

라. 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정을 무효로 함.

마. 기타사항 중구청 홈페이지(<http://www.junggu.seoul.kr/>)참고

바. 문의 사항은 중구청 사회복지과 노인복지팀(☎ 02-3396-5366)로 문의 바람.

붙임 1. 사회복지시설(노인 및 장애인) 수탁 운영신청서 1부

2. 사회복지시설 위탁체 공통심사 기준 1부. 끝.

사회복지시설 위탁체 공통심사 기준

대항목	평가항목	배점
공신력	1.법인의 형태와 정관목적사업 내용이 해당 사회복지시설을 운영하기에 적합한 정도	5
	2.사회복지시설을 운영하기에 적합한 이사회 구성 및 운영 수준	5
	3.법인대표의 운영의지 및 시설장(내정자)의 운영의지, 전문성(자격수준 등)	10
	4.법인이 적정하게 사업을 수행할 수 있는 역량 수준(주사무소 마련 및 상근인력 수준, 산하시설에 대한 지도감독 수행 체계수준)	10
	공신력 합계 (4개 항목)	30
재정능력	1.재정부담액의 결정절차 및 재원마련 계획의 적정성, 신뢰성 (법인전입금최소액명시)	5
	2.법인의 수입 재원 (사업수입, 후원금, 기부금 등) 확보 수준 및 안정성	5
	3.법인의 회계투명성 (자체감사, 외부로부터의 회계감사, 후원금, 업무추진비, 예결산공고 ,기타 재무회계규칙준수) 수준	10
	재정능력 합계 (3개 항목)	20
사업능력	1.지역자원 활용계획 수준 (외부인적, 물적자원 활용계획 및 내용의 적정성)	15
	2.인력확보 및 인사관리 계획의 수준(장애인고용, 교육, 슈퍼비전 체계 포함)	15
	3.향후 복지시설 운영계획 수준 (지역복지수요 및 욕구조사 결과 계획된 사업구성, 프로그램의 적합성 및 이행가능성)	20
	사업능력 합계 (3개 항목)	50
	전체 합계 (10개 항목)	100