

시설관리자 이용 절차

가. 준비사항

- (필수) LTE, WiFi 등 네트워크 연결이 가능한 단말기(휴대폰* 혹은 태블릿PC**), 휴대폰 충전기(혹은 태블릿PC 충전기), 대표자(혹은 방역관리자) 본인 명의 휴대폰, 사업자등록증***

* 대규모 인원이 입장하는 시설의 경우, 스캐너가 내장된 PDA 형태(안드로이드 운영체제)의 단말기를 사용할 수 있음

** 컴퓨터(PC)로는 사용 불가함

*** 사업자등록증이 없는 시설도 '사업자등록증 없음'을 체크한 후 등록 가능

－ (선택) 거치대*(휴대폰 혹은 태블릿 PC용)

* 시설 입장 손님이 직접 QR코드 코드를 인식시킬 수 있도록, QR코드인식용 휴대폰(혹은 태블릿 PC)을 거치할 수 있는 스탠드(아래 그림 참조)





전자출입명부 시스템 활용

- (미지원 장비) Windows 기반 POS 또는 컴퓨터에 연결해서 사용하는 ‘거치형 2D 레이저 스캐너(QR코드인식 가능)’는 사용 불가



나. 필수 환경

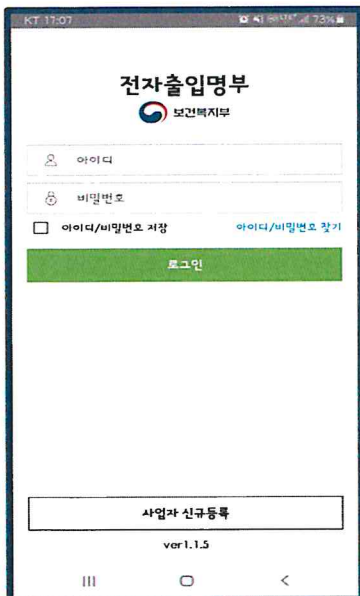
- (네트워크 연결 필수) 본 전자출입명부 앱은 QR코드 인식 기능 및 한국사회보장정보원의 시스템 서버와 상시 네트워크로 연결되어 있어야 함
- (핫스팟 기능 활용 가능) 시설 외부에서 입장을 관리를 수행하는 관계로 WiFi 연결이 불가능할 경우, 방역관리자 혹은 직원 휴대폰의 핫스팟 기능을 동작하여 QR코드인식용 단말기가 네트워크와 연결하여 활용할 수 있음

다. 시설관리자용 앱 설치 절차

- 삼성fon 등 안드로이드 사용자는 구글 플레이스토어(Playstore), iPhone, iPad 등 iOS 사용자는 앱스토어(Appstore)에서 '전자출입명부' 앱을 찾아 기기(안드로이드 4.1 이상 혹은 iOS 11 이상)에 설치하여야 함



- ① 구글 플레이스토어(안드로이드 사용자) 또는 애플 앱스토어(iOS 사용자)에서 '전자출입명부' 앱 설치



- ② 사업자 신규 등록 버튼 선택



전자출입명부 시스템 활용

- ③ 약관 및 개인정보 수집·제공 동의를 읽고 동의 (각 동의에서 '전체보기'를 할 경우, 전체 내용이 화면에 표시)

- ④-1 (사업자등록번호 있는 경우)

상호명, 사업자등록번호, 대표자명, 사업장 전화번호, 업종, 관할 지역, 사업장 주소 등을 정확히 입력

(동일한 사업자등록번호 및 대표자명을 가진 사업장이 여러 개 있을 경우(지점 등), 각각의 시설에서 여러 명이 동시에 사업자등록번호 및 대표자명을 중복하여 등록 가능하며, 이 경우 로그인시 화면에 '중복사업자 __건'이라고 뜸)

④-2 (사업자등록번호가 없는 경우)

'사업자등록번호 없음'을 체크하고,
다른 정보들은 모두 입력하여 가입
(단, 이 경우 지자체 시군구 담당자가
kipass.ssis.or.kr사이트에서 승인
처리 후 사용 가능)

* 승인방법: 55쪽 참조

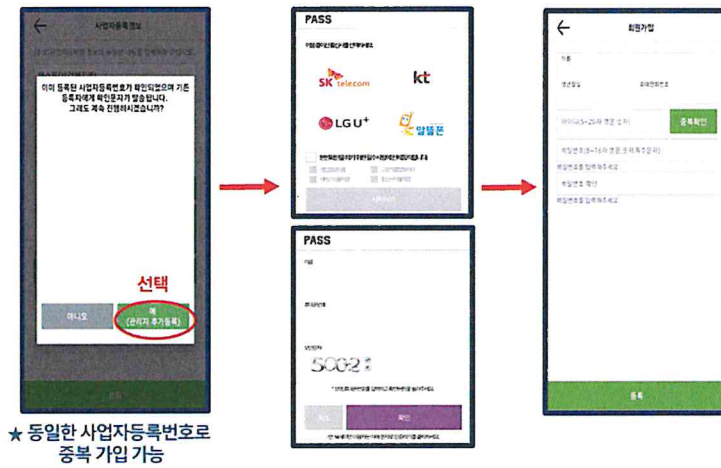
** 지자체에서 신속 승인 요망

④-3 가입정보 중 업종은 필수 선택

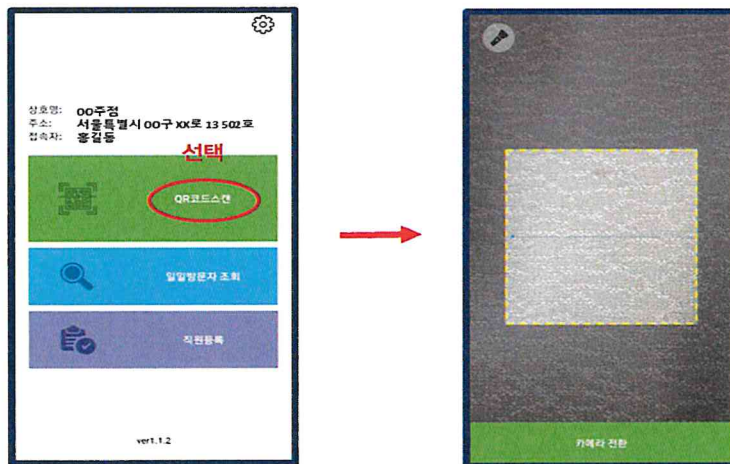
(의무적용시설이 아닌 경우, "기타"를 선택하여 세부업종 선택)

II

전자출입명부 시스템 활용



- ④-4 (동일한 사업자등록번호로 여러 번 중복하여 가입할 경우)
확인 창에서 “예(관리자 추가등록)”을 선택
- ⑤ 관리자의 본인 명의 휴대전화를 통해 인증
- ⑥ 관리자가 사용할 아이디, 비밀번호 입력 후 등록



- ⑦ “QR코드 스캔”버튼 선택 시, 사용 가능
* QR코드 인식창 크기는 사용 OS(안드로이드 또는 애플)에 따라 크기가 다를 수 있음

라. QR코드 스캔 직원 추가등록

- 각 시설의 대표자 등록(앱 설치, 본인인증 및 회원등록 완료)이 완료되었을 경우, QR코드를 스캔할 수 있는 직원(또는 출입구에 설치된 단말기)을 추가 등록가능함(등록가능 직원수 제한 없음)
- * 출입구가 여럿일 경우, 해당 출입구마다 단말기 설치(거치) 및 방문자가 스스로 입력할 수 있도록 조치를 권고함

① 메인페이지(로그인 후 첫 번째 화면)에서 “QR코드스캔할 직원 추가등록” 선택

② 직원등록 페이지가 열리며, 상단 오른쪽의 “직원추가” 아이콘 선택

③ 직원실명 및 아이디, 비밀번호를 입력
(직원 스스로 입력하게 하기보다는 대표자가 아이디를 순차적으로 지정하고, 비밀번호를 부여하여 관리하는 방법 추천)

* 추가 단말기로 사용하고자 하는 경우, 장소 별칭(00입구)으로 사용 가능

④ “등록” 버튼을 눌러 등록절차 완료

마. 사업자등록번호 중복 가입

- 사업자등록번호는 하나라도, 사업장 장소가 분리된 경우(출입 동선이 완전히 분리된 경우 등)에는, 각각 사업자(관리자)를 별도 등록하여 관리
 - * 동일한 사업자등록번호로 여러 번 가입 가능함
 - * 시설에서 중복가입 건을 삭제 요청할 경우 해당 시군구 담당자가 <https://kipass.ssis.or.kr>에서 삭제 가능



바. 시설관리자용 앱을 활용한 입장 절차

- 스캔에 사용되는 휴대폰(혹은 태블릿)은 통화가 어려울 수 있고, 쉽게 방전될 수 있으므로, LTE, WiFi 등 네트워크 연결이 가능한 단말기에 전원을 상시 연결하여 사용하는 것을 권고함
- 휴대폰(혹은 태블릿)의 전면 카메라 혹은 후면 카메라를 활용할 수 있으며, 전면카메라 사용시 QR코드 코드는 약 30cm의 간격을 두어 스캔하여야 원활한 인식을 수행할 수 있음

① 로그인 완료 후 QR코드 스캔 버튼 선택

② 가운데 투명한 부분 내 ③ 줄 부분에 입장객 QR코드 스캔
[스캔이 완료될 경우, '인증되었습니다.' 음성메시지 송출]