

서울특별시 중구보건소 공고 제 2024-9호

## 2024년 지역사회건강조사 조사원 모집공고

질병관리청과 중구보건소에서 공동으로 수행하는 「2024년 지역사회건강조사」의 조사원 모집을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원바랍니다.

2024. 3. 11.

중구보건소장

### 1. 모집인원 및 업무내용

모집분야	2024년 지역사회건강조사 조사원
모집인원	4명
근무지역	중구 관내
주요 업무내용	2024년 지역사회건강조사 조사수행 (조사수행 전 표본지점확인조사(사전조사) 실시, 조사대상가구로 선정된 표본가구를 방문하여 만19세 이상 성인 대상으로 태블릿 PC를 이용해 1:1 면접조사 수행)
조사기간	2024. 5. 16. ~ 2024. 7. 31.(2.5개월) * 조사 진행상황에 따라 종료일은 변경될 수 있음

#### <유의사항>

- 조사시작 전 조사원 교육을 이수해야만 조사에 참여할 수 있음
- ※ 조사원 교육 일정 : 오프라인교육(4.17~4.19), 온라인교육(4.19 ~ 5.3)

## 2. 모집 자격요건 및 우대요건

### □ 모집 자격요건

- 연령 : 20세 이상 성인
- 컴퓨터/인터넷 사용 가능자(※ 개인 공인인증서 사용 가능자)  
※ 질병관리청 조사시스템 접속 시 개인식별이 필요하므로, 인증서 필히 지참
- 심신이 건강하고 의사소통이 원활하며, 대인관계가 원만한 자
- 근무지역 내 지정된 장소에서 업무가 가능한 자
- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자

### □ 모집 우대요건

- 업무 경력자 우대  
(※ 기 참여 조사원 중 자체 사후평가에서 우수한 평가를 받은 자)
- 조사지역 거주자이며, 지역실정에 밝은 자

## 3. 채용방법

### □ 1차 서류전형

- 응시자의 자격, 경력 등 소정의 기준에 적합한지 평가

### □ 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 컴퓨터 활용능력 평가, 책임감 및 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

## 4. 제출서류

필수제출	<b>지원신청서 1부(붙임1 신청서, 6개월 이내 사진 부착)</b> - 지원서에 E-mail 주소와 연락 가능한 전화번호를 반드시 기재 ※ 기재착오 또는 누락, 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
	<b>개인정보동의 이용서 1부(붙임2 동의서, 반드시 서명 후 제출)</b> ※ 채용을 위한 본인식별, 조사원 상해보험 가입 및 조사수행 지원활동 목적
선택제출	전산관련 자격증명서 1부(해당자에 한함)

<유의사항>

- 지원서 제출 시 증빙서류(자격증사본 등) 반드시 제출(스캔본으로 이메일 첨부)
  - ※ 서류 미비자는 서류전형 불합격 처리
- 전산자격증은 자격증명서 및 사본을 제출해야 인정
  - ※ 제출된 서류는 지원자(확정된 채용대상자 제외)가 채용서류의 반환을 요청하는 경우 본인 확인 후 반환가능하며, 제출된 서류의 내용이 허위일 경우 채용을 취소할 수 있음

「채용절차의 공정화에 관한 법률」

제11조(채용서류의 반환 등) ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조 제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.

② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.

③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.

④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.

⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.

## 5. 지원서 접수

- 접수기간 : 2024. 3. 19.(화) ~ 3. 22.(금) 17:00시 도착분까지
- 접수방법 : 이메일 접수 (이메일 주소 : [chs\\_inje@naver.com](mailto:chs_inje@naver.com))
- 접수양식 : 이메일 지원시 지원 양식 엄수
  - ※ 파일명에서 : 2024년 OO구\_홍길동\_1\_지원서
  - 2024년 OO구\_홍길동\_2\_개인정보이용동의서
- 접수문의 : 이메일 [chs\\_inje@naver.com](mailto:chs_inje@naver.com) 또는 인제대학교 보건대학원(☎02-2279-9677)
- 접수확인 : 개별 유선 문의, 별도 안내 없음

## 6. 심사일정

심사구분	일정	비고
1차 서류 합격자 발표	2024. 3. 27.(수)	1차 합격자에 한하여 개별 문자통보 ※미합격자 별도 안내 없음
2차 면접	2024. 4. 3.(수) 09:30 ~ 16:30 ※ 응시 보건소에 따라 면접시간 상이, 추후 공지 예정	* 장소 : 인제대학교보건대학원 (서울시 중구 마른대로 18, 저동빌딩 6층 603호)
최종합격자 발표	2023. 4. 9.(화)	최종 합격자에 한하여 개별 통보(전화 또는 문자) ※미합격자 별도 안내 없음
※ 합격자 발표 및 면접일정 등은 사정에 따라 변경될 수 있음 기재된 연락처 오류 시 합격 무효처리		

## 7. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한
- 부정행위(조사지침 미준수)로 폐기된 조사자료에 대한 조사수당 미지급
- 조사수당 총 지급액이 125,000원 초과 시 소득세 원천징수액(8.8%)이 포함되어 해당금액을 제외하고 조사수당 지급