

(재)중구문화재단 2024년 제1차 신규직원 채용 재공고

서울시 중구의 문화예술 증진과 충무아트센터 및 구립 도서관의 효율적인 운영을 통해 문화의 가치를 높이고 있는 재단법인 중구문화재단에서 자신의 재능을 새롭게 펼칠 인재를 모집합니다.

2024. 2. 15.

재단법인 중구문화재단 사장

1 채용분야 및 응시자격

○ 모집인원 : 총 3명

분야	직급	인원	주요업무	비고
도서관 운영	기간제 (대리급)	1	- 구립도서관 운영 관리 - 독서문화활성화 프로그램 기획 및 운영	채용일~25.3.4 (육아휴직 대체)
예산회계	기간제	1	- 재단 계약(공사, 용역, 물품) 업무 - 재단 회계 및 지출 관련 업무	채용일~24.8.30 (육아휴직대체)
시설지원	7급	1	- 중구문화재단 시설 유지관리 · 전기설비 및 관련 시설물 관리(CCTV, 출입통제, 전기소방설비 등) · 기계설비(공조(냉·난방), 위생설비 등) 시설물 관리 · 시설물에 대한 간단한 수리 등 영선 업무	최초 1년 계약 계약종료 전 평가 후 정규직 전환

※ 채용분야의 구체적 수행직무는 별첨1. 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.

※ 모든 채용인원은 3개월의 수습기간이 적용됩니다. 수습기간 중 평가 미흡, 문제 야기 등 이유로 근로계약을 종료할 수 있습니다.

※ 최초 1년 기간으로 근로계약을 체결하며, 만료전 평가를 실시하여 정규직 전환 또는 근로계약 종료의 평가 결과를 통보합니다.

○ 응시자격(공통)

구분	자격기준
공통사항	1. 공고일 현재 만18세 이상인 자 2. 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 3. 문화예술 관련 분야에 관심이 많은 자 4. 재단 취업규칙 제16조 결격사유에 해당하지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 않는 자 5. 취업지원 대상자(보훈, 장애) 만점의 5~10% 범위내 가점 적용 6. 서울시 중구청 또는 출연재단의 청년(뉴딜)일자리 경험자 만점의 5% 가점 부여

○ 응시자격(모집분야별)

분야	직급	인원	응시자격	근무예정부서
도서관 운영	기간제 (대리급)	1	○ 2급이상 정사서 자격 소지자로 도서관 등 근무경력이 5년 이상인 자 ○ 준사서 이상 자격소지자로 도서관 등 근무경력이 7년 이상인 자 ○ 기타 이에 준하는 자격이 있거나 해당분야에 실무경력이 있다고 인정하는 자	도서관 운영팀
예산 회계	기간제	1	○ 국가 또는 지방공무원 9급이상의 직에서 1년이상의 해당분야 경력자 ○ 정부·지방공기업체 및 상장기업체의 해당직급 이상에 관련분야 1년이상 경력자 ○ 해당분야 실무경력 1년 이상인자 ○ 그 밖에 전항 각호에 준하는 자격이 있다고 인정하는 자	예산 회계팀
시설 지원	7급	1	○ 국가기술자격법에 의한 전기기능사 이상 자격증 소지자 또는 당해 직종에 1년 이상 근무한 경력이 있는 자	시설 지원팀

○ 결격사유

채용 결격사유
1. 미성년자 · 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자 3. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과 되지 아니한 자 4. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자 5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고 유예기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 8. 법정전염병 질환자 등 기타 이에 준하는 경우

2 전형방법

○ 전형별 전형방법

구분	심사내용
1차 서류전형	1. 심사기준 : 자격요건(30점), 유관경력(30점), 자기소개(30점), 관련 자격증(10점), 등 제출서류를 통한 업무수행 능력 및 직무 적합성 등 평가 2. 합격기준 : 서류전형 고득점자 순으로 선발 (단, 평가점수 60점미만일 경우 탈락 처리됨) 3. 선발인원 : 채용예정인원(직급별 1명)의 최대 5배수 이내 선발
2차 면접전형 (다대다 방식)	1. 대 상 : 서류전형 합격자 2. 심사기준 : 해당분야 경험·전문성(30), 전문지식 응용능력(20), 의사발표의 정확·논리성(20), 창의, 발전가능성 (20), 조직 융화력(10) 등 업무추진 역량을 종합적으로 심사 (단, 평가점수 60점 미만일 경우 탈락 처리됨)

3 제출서류

○ 제출서류

구분	제출서류	비고
입사지원서 제출	1. 입사지원서 1부. 2. 자기소개서 1부. 3. 직무 및 경력 소개서 1부. 4. 개인정보 동의서 1부. 5. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부. 6. 입사지원서에 기재한 경력증명서 또는 건강보험 자격득실확인서 (경력인정 확인용), 자격증 사본 1부 7. 취업보호 지원 대상자 증명서(대상자에 한함) ※ 외국어로된 증빙자료의 경우 반드시 한글번역본 공증 제출 ※ 모든 제출 서류의 생년월일, 주민등록번호, 학교명 등 삭제 후 제출	블라인드 채용 ※ 학력, 연령, 신체조건 등을 암시할 수 있는 내용 작성 금지
합격자 (채용후보자 등록)	1. 채용신체검사서 1부. (의료법 제3조에 따른 의원, 병원, 종합병원 발행) 2. 최종학력 증명서 1부. 3. 경력증명서(또는 경력을 증명하는 서류) 발급원본 1부. 4. 자격증 사본 1부. 5. 기본증명서 1부. 6. 가족관계증명서 1부. 7. 주민등록등본 1부.	3개월 이내 발급본 제출

※ 취업 보호 지원 대상자 또는 장애인의 경우 증명서를 제출할 경우 가점(만점의 5%~ 10%) 부여, 서울시 중구청 또는 출연재단의 청년(뉴딜)일자리 경험자 가점(만점의 5%)부여 단, 취업보호 지원대상자의 경우 [취업지원대상자 증명서] 제출 시에만 인정

- ※ 입사지원서 등 제출서식은 재단 홈페이지에서 지정양식을 다운 받아 작성합니다.
- ※ 제출서류에 주민등록번호, 생년월일, 학교명 등의 정보가 기재되어 있을 경우 가려서 제출
- ※ 응시원서에 기재된 경력 중 경력(재직)증명서 또는 건강보험 자격득실확인서상 근무기간이 일치하는 경력만 인정합니다.

4 채용일정

○ 채용 일정

구 분	일 정	내 용	비 고
채용공고	2. 15.(목) ~ 2. 25.(일)	홈페이지 및 채용관련 인터넷사이트	10일간
서류접수	2. 15.(목) ~ 2. 23.(금)	우편(등기) 및 방문접수	7일간
서류심사	2. 28.(수)		
서류전형 합격자발표	2. 29.(목)	홈페이지 및 개별통보	
면접심사	3. 5.(화)		
최종합격자 발표	3. 6.(수)	홈페이지 및 개별통보	
채용후보자 등록	3. 6.(수) ~ 3. 8.(금)	신체검사서 및 채용관련 서류 제출	
근무개시일 (예정)	시설분야 : 24.3.11.(월) 예산분야 : 24.3.11.(월) 도서관운영분야 : 24. 3. 12.(화)		예정

※ 전형일정은 사정에 의해 변경될 수 있음

○ 우편접수 안내

- 접수기한(2024. 2 23.(금) 16시까지) 도착분에 한하여 접수 완료 (※ 퀵 배송 접수 불가)
- 주소 : 서울시 중구 퇴계로 387 충무아트센터 6층 중구문화재단 총무인사팀 인사담당자 앞

○ 예비합격자 제도 안내

- 임용포기, 결격사유 확인 등으로 결원보충이 필요한 경우 예비 합격자 중에 임용 할 수 있음
- 채용분야별 채용 예정인원의 3배수 이내로 예비합격자 선발
- 최종 합격자 발표일로부터 6개월간 유효

5 근로조건 및 보수

- 근무지 : 서울시 중구 퇴계로 387 총무아트센터
- 근무시간 : 1일 8시간(주 40시간, 초과근무 포함 주 52시간 이내)
- 보수기준 : 재단 내규에 따름

6 채용서류의 반환

- 최종 합격자 발표 후 응시자 본인의 반환청구가 있는 경우에 본인여부를 확인한 후 반환하며, 반환 청구기간 내 청구가 없을 경우 관련법령에 따라 문서보존기간 동안 보관 후 파기합니다.
- 제출서류 반환 청구 기간 : 2024. 3. 6. ~ 3. 15.
- 신청방법
 - 신청방법 : 팩스(02-2234-0611) 또는 우편
 - 신청양식 : 「채용서류 반환 청구서」
 - ※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식
 - 반환방법 : 방문 직접수령 또는 착불 등기우편 수령
 - ※ 방문수령시 신분증 지참

7 채용결과 이의제기

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 10일간
- 접수대상 : 채용결과 및 과정에 대한 이의가 있는 경우
- 신청방법 : 채용 이의 신청서를 작성하여 이메일로 제출(yongyongjs@caci.or.kr)

<이의제기 처리 예외>

1. 금번 채용과 무관하거나 채용 제도 등 단순한 문의 및 질의사항
2. 개인정보나 정보공개법에 따른 공개대상이 아닌 비공개 사항
3. 주관적인 평가 또는 시험업무의 공정한 수행에 지장을 초래하는 사항
4. 접수기간 이 후 접수된 건
5. 기타 상기 사유에 준하는 합리성이 인정되는 경우

8 주의사항

- 가. 입사지원서 제출 시 타 양식 및 변형된 지원서는 접수받지 않습니다.
- 나. 우리 재단은 윤리경영의 실천과 공정하고 투명한 기업문화를 유지, 발전시키고자 채용 관련 인사 청탁자는 전형대상에서 제외하고 있습니다.
- 다. 제출된 서류내용이 허위로 판명되었거나 결격사유 발생 시에는 합격을 취소합니다.
- 라. 최종합격자는 채용신체검사서 1부를 제출하여야 하며, 신체검사 불합격자는 합격을 취소합니다.
- 마. 응시자중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 1차 서류심사 합격자에 한하여 면접시험 일정을 홈페이지 게재 및 개별 통보합니다.
- 사. 모든 최종합격자는 입사 후 3개월 수습기간이 적용됩니다.
- 아. 채용에 대한 문의는 중복 및 유사질문이 많은 관계로 채용공고를 충분히 숙지하신 후 문의하시기 바랍니다.
- 자. 문의사항은 재단법인 중구문화재단 총무인사팀(☎ 02-2230-6612)으로 하시기 바랍니다.